

## PROFESINIO MOKYMO METODINIŲ KOMISIJŲ VEIKLOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Profesinio mokymo metodinių komisijų veiklos aprašas (toliau - Aprašas) taikomas visoms profesinio mokymo metodinėms komisijoms.

2. Profesinio mokymo metodinė komisija (toliau - Komisija) – kolegiali profesijos mokytojų grupė, reguliariai svarstanti dalyko turinio, mokymo organizavimo, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo, metodikos naujovių bei kitus klausimus, vykdanči gerosios patirties sklaidą ir teikianti siūlymus Švietimo ir mokslo ministerijos Profesinio mokymo, Pedagogų rengimo ir kvalifikacijos tobulinimo skyriams, Pedagogų profesinės raidos centro Profesinio ugdymo skyriui.

3. Aprašas nustato komisijos veiklos tikslą, uždavinius, funkcijas, reglamentuoja jos veiklą.

4. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo, profesinio mokymo įstatymais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais ir kitais teisės aktais, Pedagogų profesinės raidos centro direktoriaus įsakymais ir šiuo aprašu.

5. Apraše vartojamos sąvokos:

**bazinė mokykla** - profesinė mokykla, atitinkanti konkrečią klasifikacijos sritį, kuri sudaro sąlygas komisijos veiklai ir pati dalyvauja gerosios patirties sklaidoje.

**metodinė grupė**- mokykloje veikianti profesijos mokytojų grupė, sudaryta pagal sritį ar dalyką arba laikinai suburta tam tikrai pedagoginei problemai spręsti.

### II. KOMISIJOS METODINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. Komisijos veiklos tikslas - siekti nuolatinės profesijos mokytojų dalykinės kompetencijos, atitinkančios šiuolaikines technologijas, ir pedagoginės kompetencijos augimo, profesinio mokymo kokybės užtikrinimo.

7. Metodinės veiklos uždaviniai:

7.1. užtikrinti metodinį ir dalykinį profesijos mokytojų bendradarbiavimą;

7.2. skleisti pedagogines ir metodines naujoves, dalytis gerąja patirtimi, skatinti ją.

7.3. tobulinti profesijos mokytojų profesinį meistriškumą, užtikrinantį ugdymo proceso organizavimo kokybę, mokyklos bendruomenės telkimą, savikūrą.

### III. KOMISIJOS SUDĖTIS, VEIKLOS ORGANIZAVIMAS, REGLAMENTAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

8. Komisiją sudaro priskirtos profesinės veiklos pagal Lietuvos švietimo klasifikacijos sritis ir posričius profesijos mokytojai metodininkai, ekspertai kiti specialistai, dirbantys profesinio mokymo, darbo rinkos mokymo tarnybos įstaigose. Į komisijos darbą gali būti kviečiami mokslininkai, socialinių partnerių atstovai ir kt. Profesijos mokytojus į komisiją deleguoja mokyklos administracija metodinių grupių teikimu, PPRC Profesinio ugdymo skyriui.

9. Komisija sudaroma Pedagogų profesinės raidos centro direktoriaus įsakymu, Pedagogų profesinės raidos centro Profesinio ugdymo skyriaus teikimu, suderinus su Švietimo ir mokslo ministerijos Profesinio mokymo skyriumi.

10. Komisijos narių skaičius negali būti mažesnis negu 5 nariai.

11. Komisijos koordinatorius renkamas iš komisijos narių atviru balsavimu paprasta balsų dauguma. Jis atstovauja komisijai bei vadovauja jos veiklai. Komisijos sekretoriumi renkamas bazinės mokyklos profesijos mokytojas, priklausantis tai komisijai.

12. Komisijos metodinę veiklą koordinuoja Pedagogų profesinės raidos centro Profesinio ugdymo skyrius. Metų gale komisijos koordinatorius Profesinio ugdymo skyriui pateikia informaciją apie metinę metodinę veiklą.

13. Komisijos kadencija – treji metai. Komisijos narys, neatliekantis savo pareigų (nedalyvauja posėdžiuose, neatlieka pavestų darbų), profesinio ugdymo skyriaus teikimu, Pedagogų profesinės raidos centro direktoriaus įsakymu išbraukiamas iš komisijos narių. Profesinio ugdymo skyrius į laisvą vietą siūlo naują narį, suderinęs su Švietimo ir mokslo ministerijos Profesinio mokymo skyriumi.

14. Sudarant naujos kadencijos komisiją, atnaujinama ne daugiau kaip trys penktadaliai jos sudėties.

15. Komisijos posėdžiai organizuojami bazinėje mokykloje prie kurios veikia komisija. Prireikus, gali būti organizuojamas išvažiuojamasis posėdis.

16. Komisijos posėdžiai rengiami ne rečiau kaip kartą per ketvirtį. Komisija, suderinusi su Pedagogų profesinės raidos centro Profesinio ugdymo skyriumi, pasitvirtina savo darbo planą.

17. Į komisijos posėdžius gali būti kviečiami kompetentingi įvairių sričių specialistai, ekspertai, atstovai iš pramonės ir verslo įmonių.

18. Komisijos sekretorius organizuoja posėdžius, parengia posėdžiams metodinę medžiagą, dokumentuoja komisijos darbą, informuoja apie komisijos veiklą bazinės mokyklos vadovą, PPRC Profesinio ugdymo skyrių, jei reikia, – Švietimo ir mokslo ministerijos Profesinio mokymo ir Pedagogų rengimo ir kvalifikacijos tobulinimo skyrius.

19. Komisija dirba bazinėje mokykloje, kuri yra skiriama Pedagogų profesinės raidos centro Profesinio ugdymo skyriaus teikimu, suderinus su Švietimo ir mokslo ministerijos Profesinio mokymo skyriumi, Pedagogų profesinės raidos centro direktoriaus įsakymu.

## V. KOMISIJOS FUNKCIJOS

20. Komisijos funkcijos:

20.1. koordinuoja profesijos mokytojų metodinių grupių veiklą;

20.2. nustato profesijos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus;

20.3. inicijuoja profesijos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimą, pedagoginių inovacijų diegimą mokyklose, teikia siūlymus Pedagogų profesinės raidos centro Profesinio ugdymo skyriui dėl konsultantų rengimo, konsultacijų tinklo kūrimo;

20.4. dalyvauja rengiant naujas profesinio mokymo programas, atitinkančias darbo rinkos poreikius, dalyvauja rengiant bendrus projektus su socialiniais partneriais;

20.5. inicijuoja profesinių mokyklų mokinių profesinio meistriškumo respublikinius konkursus, parodas ;

20.6. inicijuoja metodinių priemonių, metodinės medžiagos rengimą.

20.7. teikia siūlymus mokykloms, mokyklų steigėjams ir kitoms su profesiniu mokymu susijusioms institucijoms pagal savo kompetenciją;

20.8. vykdo kitas pagal savo kompetenciją su metodine veikla susijusias funkcijas;

20.9. nagrinėja ugdymo turinio įgyvendinimo sėkmingumą, inicijuoja profesijos mokytojų gerosios patirties sklaidą mokykloje;

20.10. vertina, recenzuoja ir aprobuoja profesijos mokytojų parengtus metodinius darbus, metodines priemones, mokymo ir mokymosi priemones ir, autoriams pritarus, inicijuoja ir koordinuoja jų sklaidą.

---